

**ZARZĄDZENIE NR 114/2021  
BURMISTRZA ŚREMU**

z dnia 25 sierpnia 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia wzoru wniosku o przyznanie przez Gminę Śrem dotacji celowej na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu sportu**

Na podstawie art. 27 ust. 1 i 2 ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz. U. 2020 r. poz. 1133) i uchwały Nr 315/XXVIII/2021 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania sportu na terenie gminy Śrem zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się wzór wniosku o przyznanie przez Gminę Śrem dotacji celowej na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu sportu stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie powierza się Naczelnikowi Pionu Edukacji i Usług Społecznych.

**§ 3.** Traci moc zarządzenie Nr 115/2012 Burmistrza Śremu z dnia 20 września 2012 r. w sprawie wprowadzenia wzoru wniosku o przyznanie przez Gminę Śrem dotacji celowej na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu sportu.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Śremu

**Adam Lewandowski**

.....  
/miejscowość, data/

**WNIOSEK**  
**o przyznanie przez Gminę Śrem dotacji celowej**  
**na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu sportu w roku .....**  
**Wnioskowana kwota dotacji z Gminy Śrem .....**  
składany na podstawie przepisów Ustawy o sporcie z dn. 25 czerwca 2010 r.  
(Dz. U. z 2020 r. poz. 1133)

**1. Dane wnioskodawcy:**

|   |                           |
|---|---------------------------|
| Nazwa   |                           |
| Siedziba  |                           |
| Numer telefonu  |                           |
| Adres e-mail  |                           |
| Forma prawna (klub, stowarzyszenie)   |                           |
| Nazwa rejestru  | KRS / Ewidencja Starosty* |
| Numer z właściwego rejestru   |                           |
| NIP   |                           |
| Adres do korespondencji   |                           |
| Numer rachunku bankowego do przekazania dotacji   |                           |
| Nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo uprawnionych do reprezentowania podmiotu i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu wnioskodawcy |                           |
| Osoba do kontaktu w sprawie wniosku oraz numer kontaktowy   |                           |
| Przynależność do związków sportowych (wskazać do jakich)  |                           |

\*niepotrzebne skreślić

**2. Podstawowe informacje o planowanych działaniach:**

|  |  |
|--|--|
| Dyscyplina sportowa  |  |
| Planowany termin realizacji zadania (nie dłużej niż rok budżetowy, uwzględnić przerwy wakacyjne jeśli klub nie realizuje zadania w tym czasie) |  |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Szczegółowy opis realizacji zadania |  |
|-------------------------------------|--|

### **3. Cel sportowy:**

#### **a. szkolenie sportowe**

Zakładany cel sportowy (zgodny z katalogiem celów określonych w uchwale Nr 315/XXVIII/2021 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania sportu na terenie gminy Śrem):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### **b. udział w zawodach**

Zakładany cel sportowy (zgodny z katalogiem celów określonych w uchwale Nr 315/XXVIII/2021 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania sportu na terenie gminy Śrem):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### c. organizacja zawodów i turniejów

Zakładany cel sportowy (zgodny z katalogiem celów określonych w uchwale Nr 315/XXVIII/2021 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania sportu na terenie gminy Śrem):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### **4. Planowane działania przy realizacji zadania (harmonogram):**

| <b>Rodzaj działania</b> | <b>Częstotliwość</b> | <b>Termin</b> | <b>Miejsce</b> | <b>Odbiorca zadania<br/>liczba grup<br/>szkoleniowych/<br/>drużyn/osób<br/>objętych zadaniem</b> |
|-------------------------|----------------------|---------------|----------------|--|
|                         |                      |               |                |  |
|                         |                      |               |                |  |
|                         |                      |               |                |  |
|                         |                      |               |                |  |
|                         |                      |               |                |  |

Rodzaj działania – np. szkolenie sportowe, udział w zawodach, organizacja zawodów i turniejów

Częstotliwość – np. 3 razy w tygodniu po 2 godz., przy treningach dookreślić ile jednostek w trakcie trwania zadania zostanie zrealizowanych np. 100 w ciągu roku, dopisać jeśli zajęcia nie są prowadzone w okresie wakacyjnym

Termin – np. od stycznia do grudnia, albo wskazać konkretny miesiąc w przypadku zawodów

Miejsce – wszystkie miejsca w których realizowane są poszczególne działania np. sala sportowa przy ul. Staszica, boisko boczne na stadionie miejskim itd.

Odbiorca – np. szkolenie sportowe prowadzone w 2 grupach po 25 dzieci

**5. Kosztorys zawierający kalkulację przewidywanych kosztów kwalifikowanych:**

| Lp.   | Rodzaj wydatków  | Koszt całkowity zadania (w zł) | Wnioskowana kwota z dotacji (w zł) | Wkład własny (w zł) |
|-------|--|--------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| 1.    | <b>Koszty realizacji programów szkolenia sportowego</b>  |                                |                                    |                     |
| 1.1   | wynagrodzenie trenerów i instruktorów  |                                |                                    |                     |
| 1.2   | wynajem obiektów sportowych  |                                |                                    |                     |
| 1.3   | zakup sprzętu sportowego   |                                |                                    |                     |
| 1.4   | zakup strojów sportowych   |                                |                                    |                     |
| 1.5   | badania okresowe zawodników  |                                |                                    |                     |
| 2.    | <b>Koszty uczestnictwa w zawodach</b>  |                                |                                    |                     |
| 2.1   | udział drużyny lub zawodnika we współzawodnictwie sportowym (wpisowe, licencje, opłaty startowe, opłaty związkowe) |                                |                                    |                     |
| 2.2   | transport na zawody  |                                |                                    |                     |
| 2.3   | ubezpieczenie zawodników   |                                |                                    |                     |
| 2.4   | wyżywienie zawodników biorących udział w zawodach, w trakcie ich trwania i bezpośrednio po                         |                                |                                    |                     |
| 3.    | <b>Koszty organizowania zawodów</b>  |                                |                                    |                     |
| 3.1   | nagrody, puchary, medale, dyplomy  |                                |                                    |                     |
| 3.2   | wynajem obiektów sportowych  |                                |                                    |                     |
| 3.3   | delegacje sędziowskie  |                                |                                    |                     |
| 3.4   | transport na zawody  |                                |                                    |                     |
| 3.5   | zabezpieczenie medyczne  |                                |                                    |                     |
| 3.6   | ubezpieczenie zawodników   |                                |                                    |                     |
| 3.7   | ochrona zawodów  |                                |                                    |                     |
| 3.8   | wyżywienie zawodników biorących udział w zawodach, w trakcie ich trwania i bezpośrednio po                         |                                |                                    |                     |
| 4.    | <b>Koszty obsługi administracyjnej i księgowej</b>   |                                |                                    |                     |
| 4.1   | obsługa księgowa i administracyjna klubu   |                                |                                    |                     |
| SUMA: |  |                                |                                    |                     |

*Dodatkowe informacje dotyczące planowanych kosztów – np. przyjęte stawki godzinowe, liczba osób prowadzących zajęcia*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**6. Planowane źródła finansowania (wkład własny nie może być niższy niż 10% kosztów całkowitych zadania):**

| Lp.                     | Nazwa źródła                              | Wartość (zł) | % udział w całkowitych kosztach |
|-------------------------|---|--------------|---------------------------------|
| 6.1                     | Środki finansowe własne                   |              |                                 |
| 6.2                     | Środki finansowe uzyskane z innych źródeł |              |                                 |
| 6.3                     | Wnioskowana kwota dotacji                 |              |                                 |
| Całkowity koszt zadania |   |              |                                 |

**7. Dodatkowe informacje dotyczące zadania:**

**7.1 Zasoby osobowe (wolontariat) i rzeczowe klubu zaangażowane w realizację zadania:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**7.2 Dotychczasowe osiągnięcia sportowe wnioskodawcy (ostatni rok):**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Oświadczam (-my), że:**

1. wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym na dzień złożenia wniosku,
2. proponowane zadanie mieści się w zakresie sportowej działalności statutowej wnioskodawcy,
3. prowadzimy działania z zakresu sportu na rzecz mieszkańców gminy Śrem.

**Załączniki:\***

1. aktualny statut potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy zgodnie ze statutem,
2. odpis z KRS,
3. wypis z właściwego rejestru starosty (w przypadku rejestru starosty kopia decyzji o wpisie do rejestru z numerem i składem osobowym zarządu) potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy zgodnie ze statutem.

**\* właściwe podkreślić**

.....

data i podpis  
osób upoważnionych  
do reprezentacji wnioskodawcy

Burmistrz Śremu

**Adam Lewandowski**